**ANEXO IV**

(Ato n. 860/2019/PGJ)

**ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**Identificação da Demanda**

Identificação: <Número do chamado vinculado à demanda>

Título: <Título da demanda que será utilizado como referência nos demais documentos>

**Requisitos Negociais**

Todos os requisitos desta seção são de responsabilidade do integrante requisitante.

**Requisitos de negócio**

Aqui são descritos os requisitos que independem de características tecnológicas e que definem necessidades e aspectos funcionais.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

Requisitos de capacitação

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrição da capacitação** | **Carga horária** | **Material didático** | **Público-alvo** |
|  |  |  |  |

**Requisitos de manutenção**

Requisitos que independem de configuração tecnológica e que definem a necessidade de serviços de manutenção preventiva, corretiva, evolutiva e adaptativa

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Requisitos Temporais**

Definição de datas de entrega da solução de Tecnologia da Informação.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Requisitos sociais, ambientais e culturais**

Conformidade com costumes, idiomas e sustentabilidade.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Requisitos legais**

Citar a norma e detalhar qual o requisito que deve ser implementado.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Privacidade e proteção de dados pessoais**

A solução necessita tratamento de dados pessoais?

( ) Sim

( ) Não

A solução necessita tratamento de dados pessoais sensíveis?

Entende-se por dados sensíveis aqueles que tratam de dados relativos a saúde, finanças, opiniões e posicionamentos políticos ou filosóficos, sexualidade, religiosidade e origem racial ou étnica.

( ) Sim

( ) Não

**Áreas do MPSC que serão impactadas pela solução**

1. <Nome da área>
2. <Nome da área>

**Requisitos técnicos**

Todos os requisitos desta seção são de responsabilidade do integrante técnico.

**Requisitos Legais**

Normas que a solução de TI deve obedecer.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Arquitetura Tecnológica**

Requisitos de hardware, software, padrão de interoperabilidade, linguagens de programação, interfaces, dentre outros.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Projeto e implementação**

Requisitos de processo de desenvolvimento de software, técnicas, métodos, forma de gestão, de documentação, dentre outros.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Capacitação**

Requisitos relacionados a características do ambiente tecnológico dos treinamentos a serem ministrados, perfis dos instrutores, de carga horária e de materiais didáticos.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Formação e experiência profissional da equipe que projetará, implementará e implantará a solução de TI**

Requisitos relacionados a formas de comprovação da experiência exigida.

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Segurança da Informação**

1. <Requisito 1>
2. <Requisito 2>

**Alternativas existentes de soluções de TI**

1. <Solução 1>
2. <Solução 2>
3. <Solução 3>

**Análise das alternativas existentes**

Marcar cada célula em branco com S – Sim; N – Não; N/A – Não se aplica.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Critério** | Solução 1 | Solução 2 | Solução 3 |
| A solução é aderente aos padrões tecnológicos do MPSC? |  |  |  |
| A solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da administração pública? |  |  |  |
| A solução está disponível no portal do software público brasileiro? |  |  |  |
| A solução é um software livre ou software público? |  |  |  |
| A solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos padrões e-PING (resolução conjunta CNJ/CNMP 3/2013), e-MAG (resolução CNMP 81/2012)? |  |  |  |
| A solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? (Quando houver necessidade de certificação digital) |  |  |  |
| A solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do e-ARQ Brasil? |  |  |  |

**Adequação do Ambiente**

Ações de adequação da infraestrutura tecnológica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Responsável** | **Prazo** | **Custo Previsto** |
|  |  |  |  |

Ações de adequação da infraestrutura elétrica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Responsável** | **Prazo** | **Custo Previsto** |
|  |  |  |  |

Ações de adequação de logística

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Responsável** | **Prazo** | **Custo Previsto** |
|  |  |  |  |

Ações de adequação de mobiliário

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Responsável** | **Prazo** | **Custo Previsto** |
|  |  |  |  |

Outras ações de adequação

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Responsável** | **Prazo** | **Custo Previsto** |
|  |  |  |  |

Estimativa de Custos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Solução** | **Custo de aquisição da solução** | **Custo total de adequação do ambiente** | **Custo de suportação (pós implantação)** |
|  |  |  |  |

**Solução escolhida**

**Descrição sucinta, precisa, suficiente e clara da solução escolhida, incluindo bens e serviços que a compõem**

<texto>

**Alinhamento da solução em relação aos requisitos de negócio e técnicos**

<texto>

**Justificativa da escolha**

<texto>

**Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade**

<texto>

Florianópolis, <data>